**鼎湖区行政服务中心招聘岗位条件**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　**岗位代码** | **岗位** | 　**岗位简介** | **招聘人数** | **招聘对象** | **专业要求** | **学历学位** | **其他资格条件** |
| **1** | 信息平台建设规划、应用及管理 | 信息系统规划、应用、管理与维护 | 1 | 往届毕业生 | 　软件工程（B080902） | 全日制本科学历及学士学位 | 30周岁以下。具有英语6级证书。 |
| **2** | 系统平台、网络及设备管理 | 系统平台的日常维护、管理，网络及设备管理 | 1 | 往届毕业生 | 计算机科学与技术（B080901）   | 全日制本科学历及学士学位 | 30周岁以下。有2年以上的信息系统或网络维护工作经历。 |
| **3** | 政务综合岗 | 协助处理综合股、工会、财务等事务 | 1 | 往届毕业生 | 　会计学（B120203）、财务管理（B120204） | 全日制本科学历及学士学位 | 30周岁以下。有2年以上会计相关工作经历。 |
| **4** | 政务服务窗口 | 行政服务窗口 | 2 | 往届毕业生 | 不限 | 全日制本科学历及学士学位 | 30周岁以下。 |
| **5** | 政务服务窗口 | 协助工程建设项目专窗业务 | 1 | 往届毕业生 | 地质工程（B081501）建设工程管理（C081701）、城乡规划（B081002、C081601）、环境地质工程（C082807） | 全日制大专及全日制本科学历 | 30周岁以下。 |