|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **泉港区编外工作人员公开招聘岗位信息表** | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 岗位代码 | 招聘单位及岗位 | 招聘人数 | 所  需  资  格  条  件 | | | | | | 考试 内容 | 聘用方式 |
| 最高 年龄 | 性别 | 学历类别 | 学历 | 专业要求 | 其他条件 |
| 1 | 101 | 共青团泉港区委员会文员 | 1 | 35 | 不限 | 不限 | 大专及以上 | 不限 | 熟练掌握办公软件操作和文字录入，有一定写作能力。 | 综合基础知识 | 劳务派遣 |
| 2 | 201 | 泉港区社会治安综合治理中心文员 | 3 | 35 | 不限 | 不限 | 大专及以上 | 不限 | 熟练掌握办公软件操作和文字录入，有一定写作能力。 | 综合基础知识 | 劳务派遣 |
| 3 | 301 | 泉港区融媒体中心全媒体记者 | 1 | 35 | 不限 | 全日制 | 大专及以上 | 新闻传播学类、中国语言文学类、计算机多媒体技术类 | 具备一定的文字驾驭能力、新闻采写能力和拍摄剪辑能力;同等条件下有相关工作经验者优先。 | 综合基础知识 | 劳务派遣 |
| 4 | 401 | 泉港区应急管理局安全协管员 | 2 | 35 | 男 | 不限 | 中专及以上（含高中） | 不限 | 面向退役军人专项招聘，需参加24小时应急值班。 | 综合基础知识 | 单位聘用 |
| 5 | 402 | 泉港区应急管理局安全协管员 | 2 | 35 | 男 | 不限 | 大专及以上 | 不限 | 需参加24小时应急值班。 | 综合基础知识 | 单位聘用 |
| 6 | 403 | 泉港区应急管理局安全协管员 | 1 | 35 | 女 | 不限 | 大专及以上 | 不限 | 需参加24小时应急值班。 | 综合基础知识 | 单位聘用 |
| 7 | 501 | 泉港区市场监督管理局食品药品协管员 | 2 | 35 | 不限 | 全日制 | 本科及以上 | 不限 | 同等条件下中国语言文学类、机械类、仪器仪表类专业优先。 | 综合基础知识 | 单位聘用 |
| 8 | 601 | 泉港区交通运输局324线涂岭超限运输检测站协勤 | 2 | 35 | 男 | 不限 | 中专及以上（含高中） | 不限 | 面向退役军人专项招聘，需参加夜间值班值勤。 | 综合基础知识 | 单位聘用 |
| 9 | 602 | 泉港区交通运输局324线涂岭超限运输检测站协勤 | 2 | 35 | 男 | 不限 | 大专及以上 | 不限 | 需参加夜间值班值勤。 | 综合基础知识 | 单位聘用 |
| 合计 |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件2

**泉港区机关事业单位编外工作人员公开招聘报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | | | | 性别 | | |  | | 出生年月 | | | | | |  | | | | | | | | 照  片 |
| 身份证号码 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 政治面貌 | | | | | |  | | | | | 民族 | | |  | | | | 籍贯 | | |  | | | | | |
| 学历 | | |  | | 学位 | | | | | |  | | | | | | | 专业 | | |  | | | | | |
| 毕业时间、院校 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 原工作单位及职务 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通讯地址 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | 邮编 | | | |  | |
| 专业技  术职务 | | | |  | | | | | | | | | | | | | 电话号码 | | | | |  | | | | | |
| 报考岗位  及代码 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 有何特长 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | 身体状况 | | | | | |  | | |
| 档案保管  机构 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主要简历  （何年何月至何年何月在何学校学习、何单位工作、任何职务） | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 承  诺 | 本人提供的证书和个人证明材料如有虚假，愿被取消招聘资格。        签名（右手拇指印）：            年    月    日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |