北海市新闻工作者协会招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民族 |  | 政治 面貌 |  | 籍贯 |  |
| 出生地 |  | 现户口 所在地 |  | 婚姻状况 |  |
| 现工作单位及职务 |  | | | 身份证  号码 |  | |
| 报考职位 |  | | | 联系 电话 |  | |
| 毕业院校 及专业 |  | | | | 学历 学位 |  |
| 外语水平 |  | | 计算机 水平 |  | 专业技 术职务 |  |
| 工作年限 |  | | 爱好特长 |  | | |
| 奖惩 情况 |  | | | | | |
| 学习 经历 |  | | | | | |
| 社会工 作经历 |  | | | | | |
| 家庭 主要 成员 情况 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| 特别说明 |  | | | | | |
| 备注：1.请将个人电子照片插入到表中“照片”栏内。本表所填写内容不超过设定的一页A4纸，可进行格式调整。 2.“学习经历”和“工作经历”填写的时间必须连续，起止时间明确到月份。“学习经历”从大学开始填写，并注明各学习阶段是否在职学习，取得何种学历和学位。“工作经历”填写包括各阶段工作时间、单位、职务。其他需要说明的事项可填入特别说明中。 | | | | | | |