附件2

楚雄州人才引进申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月（ 岁） | 19XX.XX | 照片 |
| 民 族 | X族 | 籍贯 |  | 出 生 地 |  |
| 政治面貌 |  | 参加工作时间 | 19XX.XX | 健康状况 |  |
| 入党时间 | 19XX.XX | 身份证号码 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 联系地址 | 云南省XX县（区）XX乡镇（街道）XX社区XX小区 |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 | 硕士研究生X学硕士学位 | 毕业院校及专业 | XX大学 XX专业 |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 现工作单位及职务 |  | 专业技术职称或取得执业资格证 |  |
| 意向岗位 | XX单位XX岗位（编号）；XX单位XX岗位（编号）。 |
| 简历 | （从大学本科/大专学习经历开始填写）1999.09--2002.07 在XX省XX市XX大学XX专业本科就读；2002.07--2002.09 硕士研究生招录待入学；2002.09--2005.07 在XX省XX市XX大学XX专业硕士就读；2005.07--2005.09 待业2005.09--2010.05 在XX省XX市（县）XX单位工作，任XXX职务（其间：20XX.XX取得XX执业资格证）2010.05-- 在XX省XX市（县）XX单位工作，任XXX职务 |
| 奖惩情况及所取得科研成果 | 20XX.XX获云南省XXXX奖……（奖惩情况须为参加工作后获得） |
| 近三年 年度考核结果 | 2019年考核XX、2020年考核XX、2021年考核XX（尚处待业阶段无考核结果的注明情况，可不填写） |
| 家庭主要成员以及重要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务（或现居地） |
| 父亲 | XXX | 19XX.XX | 群众 |  |
| 母亲 |  |  |  |  |
| 妻子 |  |  |  |  |
| 儿子 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 报名承诺 |  请抄写：本人承诺所填内容属实，所有信息真实有效。签名： （手印） |
| 所在单位意见 | （暂无工作单位的注明情况，可不用填写）（盖章）年 月 日 |
| 资格审查意见 | （盖章）年 月 日 |
| 审批机关意见 | （盖章）年 月 日 |

填表说明

1.填表前请认真阅读填表说明。

2.《楚雄州人才引进申请表》要逐项认真填写，不能遗漏，所填内容要准确无误。表格中内容为填写范例，请按范例格式填写。

3.“籍贯”和“出生地”按现在的行政区划填写，要填写省、市或县的名称，如“云南昆明”、“云南祥云”。直辖市直接填写市名，如“上海”、“重庆”等。

4.“健康状况”根据本人的具体情况填写“健康”、“一般”或“较差”；有严重疾病、慢性疾病或身体伤残的，要如实简要填写。

5.“专业技术职务”栏中，填写**主管部门评定的中级以上的专业技术职务**。

6.“政治面貌”栏中填写“中共党员”、共青团员、群众、民主党派名称或“无党派”，既是民主党派成员又是中共党员的，填写加入民主党派名称。

7.“出生日期”、“参加工作时间”、“加入中国共产党时间”、“加入民主党派时间”要如实填写，填写时，年份一律用4位数字表示，月份一律用2位数字表示，如“1972.05”。

8.“照片”栏中贴一寸彩色免冠证件照。

9.“学历信息”栏分为全日制教育和在职教育两类。填写的具体要求是：

（1）“全日制教育”栏填写通过全日制教育获得的**最高学历**；“在职教育”栏填写以其他学习方式获得的**最高学历**。“毕业院校及专业”栏填写与学历相对应的毕业院校、系和专业。

（2）获得学历同时也获得学位的，应同时填写，并写明何学科学位。如，通过全日制教育获得了大学本科学历、理学学士学位，就在“全日制教育”栏中填写“大学理学学士”。

10.“意向岗位”栏中填写意向报名的单位及岗位（岗位名称+序号，例：XX岗位（A3），“A”为岗位类别，“3”为岗位序号），每人可根据《2022年楚雄州引进高层次和急需紧缺人才岗位需求目录》择取最多两个符合条件的岗位填报。

15.“简历”从本科/大专填起，待分配时间应另段填写“留校待分配”。简历的起止时间填到月（年份用4位数字表示，月份用2位数字表示）。在本科/大专院校学习的经历，要写明学习起止时间，院校、系及专业要填写毕业时的名称。工作简历要按照在不同时期所担任的职务和工作单位的变动情况分段填写。

16.“奖惩情况”栏，填写受地、厅级以上的奖励和记功；受处分的，要填写何年何月因何问题经何单位批准受何种处分，何年何月经何单位批准撤销何种处分。没有受过奖励和处分的，填“无”。

17.“近三年年度考核结果”栏中填写近三年的年度考核情况，没有年度考核结果的，应作说明。

18.“家庭主要成员”栏，主要填写本人父母、配偶、子女的有关情况。父母已离（退）休或已去世的，填写原所在单位及职务（无工作单位的填现居地），并注明已离（退）休或已去世。

19.报名承诺：报考人手写“本人承诺所填内容属实，所有信息真实有效”，并在“签名”处签署本人姓名，按红色手印。

20.“资格审查意见”由用人单位审核后填写，“审批机关意见”由州委人才工作领导小组办公室审定后填写。