|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **附件1：** | | | | |
|  | **市直机关事业单位编外人员招聘岗位表** | | | | |
| **序号** | **单位名称** | **岗位序号及名称** | **招聘人数** | **岗位要求** | **岗位类别** |
| 1 | 吉安市国土空间调查规划中心 | 规划技术审查岗 | 1 | 1.年龄：30周岁及以下； 2.学历：本科及以上学历； 3.专业：土木工程( 081001)、建筑学(082801)、城乡规划(082802)相关专业；  4.有一年及以上相关工作经验；  5.遵纪守法，服从对工作岗位的安排。 | 专业技术岗 |
| 2 | 吉安市国土空间调查规划中心 | 讲解员 | 1 | 1.年龄：30 周岁及以下,女性身高1.60米以上(含)、男性身高 1.75米以上(含)；  2.学历：大专及以上学历，专业不限；  3.工作经验：有一年及以上相关工作经验；  4.容貌端庄、口齿清晰，持有二级乙等及以上普通话水平测试证书；  5.遵纪守法，服从对工作岗位的安排。 | 专业技术岗 |
| 3 | 吉安市医疗保障监测中心 | 医学稽核岗 | 1 | 1.年龄：40周岁及以下； 2.学历**:** 本科及以上学历；  3.专业：基础医学类（1001）、临床医学类（1002）、公共卫生和预防科学类（1004）、中医学（10051k）、中西医结合类（1006）、药学类（1007）、中药学类（1008）、医学技术类（1010）。 | 专业技术岗 |
| 4 | 吉安市财政局 | 业务岗 | 2 | 1.年龄：30周岁及以下；  2.学历：本科及以上学历，且具有学士以上学位；  3.专业：财务管理（120204）、会计学（120203k）、审计学（120207）。 | 辅助管理岗 |
| 5 | 吉安市市场监督管理局 | 12315接线员 | 1 | 1.年龄：30周岁及以下；  2.学历：大专及以上； 3.专业：教育类（6701）专业。 | 辅助管理岗 |
| 6 | 吉安市市场监督管理局 | 餐饮安全监管信息员 | 1 | 1.年龄：45周岁及以下；  2.学历：大专及以上学历；  3.专业：餐饮类（6402）专业。 | 辅助管理岗 |
| 7 | 吉安市井冈山生态环境保护综合执法大队 | 文员 | 1 | 1.年龄：35周岁及以下；  2.学历：大专及以上学历；  3.专业：本科专业——环境科学与工程类（0825）、 林业工程类（0824）、化工与制药类（0813）、 水文学及水资源（081501）、计算机类（0809）；  大专专业—— 环境保护类（5208）、林业类（5102）、 化工技术类（5702）、水文水资源类（5501）、计算机类（6102）；  4.能力要求:同时具备有较好的文字功底，能熟练操作电脑及办公软件；  5.工作地点在井冈山市新城区(单位不包食宿)。 | 辅助管理岗 |
| 8 | 吉安市峡江生态环境局 | 文员 | 1 | 1.年龄：30周岁及以下；  2.学历：本科及以上学历；  3.专业：专业不限； 4.能力要求：具备有较好的文字功底，能熟练操作电脑及办公软件；  5.工作地点在峡江县水边镇（单位不包食宿）。 | 工勤岗 |
| 9 | 吉安市体育馆 | 文秘 | 1 | 1.年龄：40周岁以下；  2.学历：本科及以上学历； 3.专业：中国语言文学类专业（0501）； 4.工作经验：3年及以上相关工作经验； 5.头脑灵活，处事稳妥、恪尽职守、有良好的职业素养； 6.具备独立、良好的文字编辑、公文处理能力，以及很强的执行能力。 | 辅助管理岗 |
| 10 | 吉安市就业创业服务中心 | 办公室文员 | 2 | 1.年龄：40周岁及以下**;** 2.学历：大专以上学历； 3.专业：电子信息大类（61）、教育与体育大类（67）、公安与司法大类（68）专业。 | 辅助管理岗 |
| 11 | 吉安市司法局 | 办公室工作人员 | 1 | 1.年龄：35周岁及以下**;** 2.学历：本科及以上学历，并具有学士以上学位； 3.专业：法学类0301、公安学类0306、新闻传播学类0503、汉语言文学050101、计算机类0809专业； 4.遵纪守法、品行端正、身体健康，吃苦耐劳，具有较强的事业心、责任感。 | 辅助管理岗 |
| 12 | 吉安市公路建设和养护中心井冈山分中心 | 办公室工作人员 | 1 | 1.年龄：30周岁及以下**;** 2.学历：大专及以上学历； 3.专业：研究生专业——教育学（0401）、心理学（0402）；  本科专业——教育学类（0401）、心理学类（0711）；  大专专业——教育类（6701）。 | 辅助管理岗 |
| 13 | 吉安市公路建设和养护中心遂川分中心 | 办公室工作人员 | 1 | 1.年龄：30周岁及以下**;** 2.学历：大专及以上学历； 3.专业：研究生专业——桥梁与隧道工程（081406）、道路与铁道工程（082301）；  本科专业——土木工程（081001）、交通工程（081802）、道路桥梁与渡河工程（081006T）；  大专专业——工程造价（540502）、土木工程检测技术（540303）、道路养护与管理（600204）。 | 辅助管理岗 |
| 14 | 吉安市行政服务中心 | 改革科“一窗”岗 | 1 | 1.年龄：35周岁及以下**;** 2.学历：大专及以上学历； 3.专业：医药卫生大类（62）、财经商贸大类（63）、新闻传播大类（66）。 | 辅助管理岗 |
| 15 | 吉安市民政局 | 办公室工勤岗 | 1 | 1.年龄：30周岁及以下；  2.学历：大专及以上学历；  3.专业：研究生专业——新闻传播学（0503）、计算机科学与技术（0812）、建筑学（0813）；  本科专业——新闻传播学类（0503）、计算机类（0809）、建筑类（0828）；  大专专业——新闻出版类(6601)、计算机类（6102）、土建施工类（5403）；  4.熟练掌握 EXCEL、WORD、WPS 等办公软件；  5.政治素质较好，遵纪守法，品行端正，身体健康、吃苦耐劳，工作积极主动，具有良好的服务意识。 | 工勤岗 |